

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чистоозерная средняя общеобразовательная школа № 1
Чистоозерного района Новосибирской области

РАССМОТРЕНО на заседании ММО учителей русского языка и литературы протокол № 1 от 25.08.2026	СОГЛАСОВАНО на заседании педагогического совета протокол № 1 от 31.08.2026	Является частью ООП ООО, утвержденной приказом от 01.09.2026 № 66
--	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного курса по выбору
«Орфография — основа грамотного письма»
для основного общего образования
срок освоения программы – 1 год (7 класс)

Составитель:
Карева Светлана Алексеевна,
учитель русского языка и
литературы

Чистоозерное
2026

Содержание курса

Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах

Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах.

Смыслообразующие морфемы.

Формообразующие морфемы.

Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем

Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.

Правописание корней с безударной гласной, проверяемой и не проверяемой ударением.

Классификация и правописание корней с чередующимися гласными.

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от ударения (-гор-, -клон-, -твор-, -зар-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от корневых согласных (-лаг-, -раст-, -скоч-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от суффикса А (-бер- и аналогичные, -кос-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от значения слов (-ровн-, -плов-, -мок-).

Правописание корней с непроверяемыми согласными. Удвоенные согласные в корнях слов.

Правописание приставок. Классификация приставок

Приставка как словообразующая морфема. Классификация приставок.

Приставки с традиционным написанием.

Приставки с позиционным написанием.

Правописание приставок пре, при-.

Правописание приставок раз/с-, роз/с-.

Правописание разделительных Ъ и Ь знаков.

Правописание Ы и И после приставок.

Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов

Суффикс как словообразующая морфема. Классификация суффиксов.

Правописание суффиксов существительных.

Правописание суффиксов прилагательных.

Правописание суффиксов глаголов.

Правописание суффиксов причастий.

Правописание суффиксов деепричастий.

Правописание суффиксов наречий.

Понятие об окончании

Понятие об окончании.

Правописание окончаний имен существительных

Правописание окончаний имен прилагательных и причастий.

Правописание окончаний глаголов.

Итоговая контрольная работа в рамках промежуточной аттестации за год

Планируемые результаты освоения курса

Данная программа обеспечивает достижение учениками седьмого класса следующих **личностных, метапредметных и предметных** результатов:

Личностными результатами изучения курса являются следующие умения и качества:

- чувство прекрасного – умение *чувствовать* красоту и выразительность речи, *стремиться* к совершенствованию собственной речи;
- *любовь и уважение* к Отечеству, его языку, культуре;
- *устойчивый познавательный интерес* к чтению, к ведению диалога с автором текста; *потребность* в чтении;
- *интерес* к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;

- *интерес* к изучению языка;
- *осознание* ответственности за произнесённое и написанное слово.

Средством достижения этих результатов служат тексты учебников, вопросы и задания к ним, проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения.

Метапредметными результатами изучения является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- самостоятельно *формулировать* проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;
- самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели;
- самостоятельно *составлять план* решения учебной проблемы;
- *работать* по плану, сверяя свои действия с целью, *прогнозировать, корректировать* свою деятельность;
- в диалоге с учителем *вырабатывать* критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- самостоятельно *вычитывать* все виды текстовой информации: фактуальную, подтекстовую, концептуальную; адекватно *понимать* основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух;
- *пользоваться* разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
- *извлекать* информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст – иллюстрация, таблица, схема);
- владеть различными видами *аудирования* (выборочным, ознакомительным, детальным);
- *перерабатывать и преобразовывать* информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- *излагать* содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно;
- *пользоваться* словарями, справочниками;
- *осуществлять* анализ и синтез;
- *устанавливать* причинно-следственные связи;
- *строить* рассуждения.

Средством развития познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат; технология продуктивного чтения.

Коммуникативные УУД:

- *учитывать* разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- *уметь* формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- *уметь* устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;
- *уметь* договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;
- *уметь* задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- *уметь* осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- *осознавать* важность коммуникативных умений в жизни человека;
- *оформлять* свои мысли в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации;
- *создавать* тексты различного типа, стиля, жанра;
- *оценивать* и редактировать устное и письменное речевое высказывание;

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи, различными видами монолога и диалога;
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

Предметными результатами изучения курса является сформированность следующих умений:

- *по орфоэпии*: правильно произносить употребительные слова изученных частей речи;
- *по лексике*: пользоваться разными видами словарей;
- *по морфемике и словообразованию*: производить морфемный и словообразовательный разбор наречий и деепричастий; образовывать новые слова с помощью характерных для изученных частей речи способов словообразования;
- *по морфологии*: давать определения изученных частей речи; производить морфологический разбор изученных частей речи; различать омонимичные формы разных частей речи;
- *по синтаксису*: образовывать словосочетания с наречием и деепричастием в качестве одного из компонентов; выполнять разбор словосочетаний; составлять предложения с разными видами обстоятельств; составлять предложения с разными способами связи между частями;
- *по орфографии*: находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки; правильно писать изученные в 7-м классе слова с непроверяемыми написаниями;
- *по пунктуации*: находить смысловые отрезки, пунктуационно правильно оформлять предложения изученных типов; обосновывать место и выбор знака препинания; находить и исправлять пунктуационные ошибки;
- *по связной речи, чтению и работе с информацией*: составлять предложения с учётом текстообразующих свойств изученных групп слов; использовать синонимику предложений с деепричастными оборотами и сложноподчиненных предложений, стилистически обоснованно использовать предлоги, союзы; использовать частицы в стилистических целях; находить в тексте языковые средства, характерные для публицистического стиля речи; излагать подробно, сжато и выборочно текст публицистического стиля; осознанно и бегло читать тексты публицистического стиля; описывать внешность, состояние и действия человека; создавать тексты изученных типов речи, тексты, сочетающие в себе разные типы речи.

Тематическое планирование

№ п/п	Раздел программы	Количество часов
1	Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах	3
2	Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем	8
3	Правописание приставок. Классификация приставок	8
4	Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов	9
5	Понятие об окончании	5
6	Итоговая контрольная работа в рамках промежуточной аттестации за год	1
Итого		34

Поурочное планирование

№ п/п	Тема занятия	Дата прове- дения	Электронные ресурсы
	I. Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах		https://onlineschool-1.ru/encyclopedia/10-klass/russkij-yazyk/morfemika-slovoobrazovanie-i1/video/
1	Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах.		
2	Смыслообразующие морфемы.		
3	Формообразующие морфемы.		
	II. Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем		
4	Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252126 Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa261dc4
5	Правописание корней с безударной гласной, проверяемой и не проверяемой ударением.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252126
6	Классификация и правописание корней с чередующимися гласными.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2598a4
7	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от ударения (-гор-, -клон-, -твор-, -зар-).		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2598a4
8	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от корневых согласных (-лаг-, -раст-, -скок-).		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25976e
9	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от суффикса А (-бер- и аналогичные, -кос-).		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25e0ca Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25e228
10	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от значения слов (-ровн-, -плов-, -мок-).		https://videotutor-rusyaz.ru/uchenikam/testy-i-upragneniya/130-pravopisaniechereduyucshih-syaglasnyhupragneniya.html
11	Правописание корней с непроверяемыми согласными. Удвоенные согласные в корнях слов.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252126
	III. Правописание приставок. Классификация приставок		
12	Приставка как словообразующая морфема. Классификация приставок.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa261ef0
13	Приставки с традиционным написанием.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257130
14	Приставки с позиционным написанием.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa261ef0
15	Правописание приставок пре, при-.		
16	Правописание приставок пре, при-.		
17	Правописание приставок раз/с-, роз/с-.		
18	Правописание разделительных Ъ и Ь знаков.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252252 Библиотека ЦОК

			https://m.edsoo.ru/fa261c34
19	Правописание Ы и И после приставок.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25772a
	IV. Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов		
20	Суффикс как словообразующая морфема. Классификация суффиксов.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa262030
21	Правописание суффиксов существительных.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25939a Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259246
22	Правописание суффиксов прилагательных.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ad6c Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25aede
23	Правописание суффиксов отглагольных прилагательных.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27e5b4
24	Правописание суффиксов глаголов.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2748b6 Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25d90e
25	Правописание суффиксов причастий.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27dc36
26	Правописание суффиксов причастий.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27d9c0
27	Правописание суффиксов деепричастий.		https://vkvideo.ru/video-141596431_456242231
28	Правописание суффиксов наречий.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba96516 Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba96340
	V. Понятие об окончании.		
29	Понятие об окончании.		
30	Правописание окончаний имен существительных		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258fe4
31	Правописание окончаний имен прилагательных и причастий.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114 Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25abe6
32	Правописание окончаний глаголов.		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ccd4
33	Правописание окончаний глаголов		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ce32
34	Контрольная работа в рамках промежуточной аттестации за год		

