

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Краткосрочная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерная азбука» - технической направленности.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерная азбука» (далее – программа), составлена в соответствии с нормами, установленными следующей законодательной базой:

- Конституция Российской Федерации (от 12.12.1993 с изм. 01.07.2020);
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.07.2021 г. № 400 «О стратегии национальной безопасности РФ»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 г и на перспективу до 2036 г.»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Стратегическое направление в области цифровой трансформации образования, относящейся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 02.12.2021 № 3427);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (рзд.VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Порядок).

Новизна программы основана на комплексном и поэтапном подходе к ознакомлению детей младшего школьного возраста с функциональной структурой компьютера, его основными устройствами; развитию логического мышления, речи, творческих способностей, мотивации к познанию.

Актуальность программы

В современном мире, где информация имеет огромное значение, жизненно важно научиться правильно работать с ней и использовать различные инструменты для этой работы. Одним из этих инструментов является компьютер, который стал универсальным помощником человеку в различных сферах деятельности. Важнейшей

задачей изучения информационных технологий является формирование цифровой грамотности, развитие информационной культуры.

Необходимость приобщения школьников к современным информационным технологиям обусловлена быстрыми темпами появления новых устройств и технологий, радикальными изменениями технологических средств получения и обработки информации. Ведущая идея данной программы - привлечение к познанию основ компьютерной грамотности, что позволит учащимся младших классов понять, что общение с компьютерными технологиями не сводится только к развлекательным играм, что знакомясь в дальнейшем с возможностями компьютерных программ, легче осваивать основной общеобразовательный учебный предмет средней школы — информатику и широко применять в практической деятельности полученные знания, так как это является одной из приоритетных задач современной школы в рамках реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.

Отличительная особенность программы

Программа «Компьютерная азбука» разработана с целью обучения основным понятиям информатики. Программа обеспечивает интеллектуальное и эстетическое развитие обучающихся. Способствует формированию навыков логического и творческого подхода к выполнению заданий, формированию предварительных знаний, способствующих восприятию основных теоретических понятий в базовом курсе информатики и информационных технологий.

В процессе обучения обучающиеся приобретут навыки работы в программе «Word», «Power Point». Узнают о возможностях различных сервисов, научатся систематизировать и структурировать информацию. В ходе занятий обучающиеся приобретают навыки работы с различными источниками информации, создают презентации и текстовые документы, что в процессе обучения является крайне актуальным.

Программа рассчитана на обучение детей 7-10 лет, когда должны прививаться навыки общения с компьютером, чтобы впоследствии они могли легко освоить материал на уроках математики, геометрии и информатики, ИЗО и других предметах.

При реализации программы также используются такие технологии, как развивающее обучение, здоровьесберегающие технологии, коммуникативные технологии, личностно-ориентированный подход, когнитивные технологии.

В ходе реализации программы при изучении некоторых тем реализуется читательская грамотность. Способность человека понимать и использовать письменные тексты, размышлять о них и заниматься чтением, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни.

Адресат программы

Программа «Компьютерная азбука» предназначена для обучения детей 7-10 лет с любым видом и типом психофизиологических особенностей (в том числе дети с ОВЗ), с разным уровнем интеллектуального развития (в том числе и одаренные, мотивированные), имеющими разную социальную принадлежность (в том числе дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).

Обучающиеся младших классов проявляют чрезмерное доверие к компьютеру и обладают психологической готовностью к активному взаимодействию с ним. Общение с компьютером стимулирует их стремление к получению новых знаний и

продолжению образования.

В младшем школьном возрасте происходит постепенный переход ведущей деятельности от игры к учебе, однако игра продолжает сохранять свою ключевую роль. Поэтому учебный материал преподносится в игровой форме, что способствует повышению интереса и осмысленности учебного процесса. Опора на игровую деятельность позволяет сделать любую учебную задачу более увлекательной и доступной для детей. При восприятии материала дети особенно восприимчивы к яркой подаче и эмоциональному сопровождению, поэтому основной формой объяснения выступает наглядная демонстрация.

В объединение принимаются все желающие дети, по заявлению родителей.

Объем и сроки реализации

Объем программы – 24 часа.

Срок обучения по программе – с 14.01.2026 по 3.04.2026 г.

Режим занятий

Продолжительность одного академического часа – 40 минут. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу.

Форма обучения – очная.

Язык обучения – русский.

Уровень программы – стартовый.

Формы организации образовательного процесса:

Форма обучения по программе – очная.

Форма организации деятельности – коллективная, индивидуальная.

Особенность организации образовательного процесса состоит в постановке образовательных задач, в построении учебно-тематического плана, в содержании занятий, их видов, форм. Занятия состоят из теоретической и практической частей. Построение программы по блокам даёт педагогу возможность вариативно выстраивать работу с детьми.

1.2. Цель и задачи программы.

Цель - формирование основ компьютерной грамотности у младших школьников.

Задачи:

Личностные:

- активизировать познавательные интересы;
- воспитывать трудолюбие, аккуратность, усидчивость, терпение.

Метапредметные:

- научить анализировать результаты своей деятельности и других учащихся;
- развивать коммуникативные навыки.

Предметные:

- сформировать навыки работы с основными устройствами компьютера, файлами и папками;
- познакомить с текстовым редактором MS Word, Презентацией в MS PowerPoint

1.3. Содержание программы

Учебный план

Таблица №1

№ п/ п	Тема	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Введение. Применение и составляющие компьютера	2	1	1	Беседа, опрос
2.	Основы работы в Windows	3	1	2	Беседа, наблюдение
3.	Стандартные программы	3	1	2	Беседа, наблюдение
4.	Графический редактор Paint	5	1	4	Беседа, наблюдение
5.	Текстовый редактор Word	4	1	3	Беседа, наблюдение
6.	Программа «Power Point».	5	1	4	Беседа, наблюдение
7.	Итоговое занятие	2	-	2	Выполнение индивидуальных заданий
ИТОГО		24	6	18	

Содержание учебного плана

Тема 1. «Введение. Применение и составляющие компьютера»

Теория: Введение. Правила поведения и работы в компьютерном классе. Техника безопасности. Применение компьютеров. Значение компьютеров в жизни человека. Знакомство с многообразием компьютерной техники. Составляющие части компьютера. Основные и дополнительные устройства компьютера.

Практика: Устный опрос «Компьютер и его составляющие».

Тема 2. «Основы работы с Windows»

Теория: Пользовательский интерфейс. Рабочий стол и панель задач. Знакомство с меню. Работа с клавиатурой. Работа с мышью.

Практика: Выполнение заданий на Рабочем столе с помощью клавиатуры и мыши. Создание файлов и папок, их сохранение, выделение, копирование, перемещение, переименование, удаление, восстановление и поиск. Создание значков.

Тема 3. «Стандартные программы»

Теория: Запуск стандартных программ. Калькулятор. Блокнот. Настройка страницы в программе Блокнот.

Практика: Выполнение операций в «Калькуляторе». Набор и правка текста в программе «Блокнот».

Тема 4. «Графический редактор Paint»

Теория: Знакомство с графическим редактором Paint. Назначение и возможности редактора Paint.

Практика: Выполнение графических заданий с помощью инструментов Paint. Рисование стандартных фигур. Создание и сохранение рисунка.

Тема 5. «Текстовый редактор Word»

Теория: Знакомство с текстовым редактором Word. Основные возможности текстового

редактора Word.

Практика: Набор текстов, их форматирование и сохранение.

Тема 6. «Программа «Power Point»».

Теория: Знакомство с основами создания мультимедийных презентаций.

Практика: Создание мини-презентации из 3 слайдов на тему «Мой питомец».

Тема № 7. «Итоговое занятие»

Практика: Создание индивидуальной презентации (5–7 слайдов) на свободную тему.

1.4 Планируемые результаты

Личностные:

- будут воспитывать трудолюбие, аккуратность, усидчивость, терпение;
- будут развивать творческое и логическое мышление.

Метапредметные:

- будут учиться анализировать результаты своей деятельности и других учащихся;
- будут развивать коммуникативные навыки.

Предметные:

- смогут показать навыки работы с основными устройствами компьютера, файлами и папками;
- будут иметь представление о работе с текстовым редактором MS Word, Paint, Презентацией в MS PowerPoint

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1 Календарный учебный график (приложение 1)

Таблица 2

Год Обучения (уровень)	Дата начала занятий	Дата Окончания занятий	Кол-во учебных недель	Кол-во учебных дней	Кол-во учебных часов	Режим занятий
ознакомительный	14.01.2026	10.04.2026	12	24	24 часа	2 раза в нед. по 1 часу

2.2 Условия реализации программы

Кабинет, соответствующий санитарно-гигиеническим нормам освещения и температурного режима, противопожарным требованиям, оснащённый мебелью, соответствующей росту обучающихся.

Для реализации программы занятия объединения необходимо проводить в классе с возможностью подключения к сети Интернет, оборудованном 4 компьютерами или ноутбуками с полным пакетом офисных приложений Microsoft Office.

Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий необходимы персональные компьютеры, меловая доска, проектор, экран для презентаций.

Информационное обеспечение

На занятиях объединения целесообразно использовать стандартные программы MicrosoftOffice.

Кадровое обеспечение

Реализация программы и подготовка занятий осуществляется педагогом дополнительного образования, имеющим навыки работы со стандартными программами MicrosoftOffice.

2.3 Формы аттестации

Форма аттестации представляет собой промежуточную аттестацию в виде творческих работ (выполнение презентации) и выполнение практических заданий, беседы.

Текущий контроль осуществляется в виде наблюдения, контроля за выполнением практических заданий.

2.4. Оценочные материалы

Оценка уровня развития и обучения ребенка в рамках программы проводится путем периодического анализа педагогом творческих достижений обучающегося. В конце каждой изученной темы ребята выполняют небольшие практические работы, которые показывают уровень усвоения материала.

2.5 Методические материалы.

В целях активизации познавательной деятельности обучающихся на занятиях применяются следующие

Методы обучения:

- словесный;
- наглядный;
- практический.

Педагогические технологии, применяемые в учебном процессе, основываются на системно-деятельностном подходе:

- технология развивающего обучения (предполагает формирование умений, необходимых для самостоятельного мышления и решения проблем);
- здоровьесберегающие технологии, а именно организация динамических пауз.

В процессе занятий применяются:

- поощрение инициативы и творчества;
- сочетание форм деятельности;
- рассказ, беседа, побуждающий или подводящий диалог;
- упражнения и творческие задания;
- создание благоприятных условий для свободного межличностного общения;
- регулирование активности и отдыха.

Формы учебного занятия: вводное занятие, практическое занятие, презентация.

Алгоритм учебного занятия:

1. Организационный этап

Определение уровня внимания, активности, восприятия, настроения обучающихся на предстоящее занятие.

2. Актуализация знаний

Актуализация ранее изученного материала, который будет востребован на занятии; подготовка обучающихся к усвоению нового материала или обобщению и систематизации изученного ранее.

3. Целеполагание и мотивация

Побуждение обучающихся к самостоятельному формулированию темы и цели занятия, определение шагов, необходимых для достижения цели.

4. Основной этап

Направлен на осознанное усвоение обучающимися нового учебного материала и может представлять собой:

5. Итоговый этап. Рефлексия (осмысление содержания занятия, анализ результатов собственной деятельности, оценка успешности достижения цели).

Дидактические материалы – раздаточные материалы, задания, алгоритмы, инструкции.

2.6 Рабочая программа воспитательной работы.

Цель воспитательной работы - развитие интереса к техническим и информационным технологиям с целью личностного самоопределения.

Задачи воспитания:

- воспитать технически активную личность, склонную к творческой деятельности;
- сформировать у обучающихся образное техническое мышление и умение выражать собственный замысел;
- воспитать взаимопонимание и доброжелательность.

Приоритетными направлениями в воспитательной работе являются:

Здоровьесберегающее направление - физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности;

Общеинтеллектуальное направление - популяризация научных знаний.

Формы воспитательной работы: групповая и коллективная.

Методы воспитательной работы:

Методами оценки результативности реализации данной программы в части воспитания являются:

- педагогическое наблюдение, в процессе которого можно увидеть возможные результаты, определенных целевых ориентиров, а также проблемы и трудности достижения воспитательных задач;

- анализ творческих, самостоятельных работ, как форма отражения личностных результатов освоения программы и личностных качеств каждого ребенка.

Планируемые результаты воспитательной работы:

К окончанию обучения по программе обучающиеся:

- проявляют техническую активность и творческий интерес;
- проявляют взаимопонимание и доброжелательность;
- стремятся проявлять образное техническое мышление и умение выразить собственный замысел.

Календарный план воспитательной работы.

Таблица №3

№ пп	Направления воспитательной работы	Форма и название мероприятия, события	Сроки проведения
1	Работа с родителями	Набор в группу. Регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей;	Январь, февраль, март.
2	Организация здорового образа жизни	Беседы о технике безопасности на занятиях	Январь, февраль, март
3	Общекультурное	Защита индивидуального итогового задания.	Март, апрель.
		Правила внутреннего распорядка. Расписание занятий	Январь

3. Список литературы

Литература, использованная при составлении программы

1. Антошин, М. К. Учимся рисовать на компьютере / М. К. Антошин. - Москва : Айрис, 2016. - 111 с. : ил. - ISBN 978-5-8112-6514-6.
2. Левин, А. Ш. Самоучитель работы на компьютере / А. Ш. Левин. - 9-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2006. - 655 с. : ил. - ISBN 5-469-01181-2.
3. Симонович, С. В. Занимательный компьютер. Книга для детей, учителей и родителей / С. В. Симонович. - Москва : АСТ-Пресс, 2012. - 367 с. : ил. - (Занимательные уроки). - ISBN 978-5-462-01127-7.

Литература для обучающихся и родителей

1. Евсеев, Г. А. Вы купили компьютер. Полное руководство для начинающих в вопросах и ответах / Г. А. Евсеев, В. И. Мураховский, С. В. Симонович. - Москва : АСТ, 2005. - 447, [1] с. : ил. - ISBN 5-17-029247-5.
2. Лавров, С. Компьютер. Умный самоучитель для начинающих. Просто и понятно / С. Лавров. - Москва : АСТ, 2020. - 191, [1] с. : ил., табл. - (Просто и понятно). - ISBN 978-5-17-121369-6.

Приложение 1

Календарный учебный график с 14.01.2026 г. по 10.04.2026 г.

Таблица №4

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	январь	14	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Введение. Применение и комплектующие компьютера	Кабинет №3	Беседа, опрос
2	январь	16	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Применение и комплектующие компьютера	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
3	январь	21	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Основы работы в Windows	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
4	январь	23	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Основы работы в Windows	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
5	январь	28	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Основы работы в Windows	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
6	январь	30	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Стандартные программы	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
7	февраль	4	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Стандартные программы	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
8	февраль	6	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Стандартные программы	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
9	февраль	11	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Графический редактор Paint	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
10	февраль	13	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Графический редактор Paint	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
11	февраль	18	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Графический редактор Paint	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
12	февраль	20	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Графический редактор Paint	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
13	февраль	25	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Графический редактор Paint	Кабинет №3	Наблюдение
14	февраль	27	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Текстовый редактор Word	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
15	март	4	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Текстовый редактор Word	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
16	март	6	с 15.00 до 15.40	групповая	1	Текстовый редактор Word	Кабинет №3	Беседа, наблюдение

17	март	11	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Текстовый редактор Word	Кабинет №3	Наблюдение
18	март	13	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Работа в программе «Power Point».	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
19	март	18	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Работа в программе «Power Point».	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
20	март	20	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Работа в программе «Power Point».	Кабинет №3	Наблюдени е
21	март	25	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Работа в программе «Power Point».	Кабинет №3	Наблюдени е
22	март	27	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Работа в программе «Power Point».	Кабинет №3	Наблюдени е
23	апрель	8	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Итоговое занятие	Кабинет №3	Беседа, наблюдение
24	апрель	10	с 15.00 до 15.40	групп овая	1	Итоговое занятие	Кабинет №3	Творческая работа
Вс его					24			

Приложение 2

Характеристика оценочных материалов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания	Вид контроля/ промежуточной аттестации	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностики)
Личностные результаты	будет активизирован познавательный интерес и творческая активность обучающихся	-проявление инициативы в учебной деятельности; -вовлеченность в выполнение творческих заданий.	текущий контроль	-наблюдение; -анализ продуктов творческой деятельности (рисунки, презентации)
	будут воспитываться трудолюбие, аккуратность, усидчивость, терпение при выполнении заданий	-соблюдение сроков выполнения заданий; -качество оформления работ; -способность доводить дело до конца; -устойчивость внимания при длительной работе.	текущий контроль	-наблюдение; -карта наблюдений педагога
Метапредметны е результаты	будут уметь планировать свои действия на отдельных этапах работы	-составление плана действий; -соответствие выполненных шагов плану; -корректировка плана при необходимости	текущий контроль	-практические задания;

	будут уметь осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности и других обучающихся	-выявление собственных ошибок; -внесение исправлений; -объективность самооценки.	промежуточная аттестация	-листы самопроверки с критериями; (приложение №8) - взаимопроверка по алгоритму;
Предметные результаты	познакомятся с устройством персонального компьютера;	знание основных компонентов ПК; -понимание функций устройств; -знание основных частей компьютера.	текущий контроль	-беседа;
	Познакомятся с программами WORD, PAINT, POWERPOINT	-владение основными функциями программ; -выполнение типовых задач (набор текста, рисование, создание презентации); -соблюдение требований к оформлению	текущий контроль	-практические задания («Создать документ в WORD» (приложение №5), «Нарисовать рисунок в PAINT», (приложение №6) «Сделать презентацию в POWERPOINT»); (приложение №7)

Приложение 3

Вопросы и задания:

Блок 1. Знание устройств компьютера (макс. 4 б)

1. Покажи и назови основные части компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок).
2. Для чего нужен каждый из этих предметов?
3. Где находится кнопка включения компьютера?
4. Как понять, что компьютер включён?

Блок 2. Базовые операции (макс. 2 б)

1. Как правильно включить компьютер?
2. Как его корректно выключить?

Блок 3. Работа с мышью (макс. 4 б)

1. Покажите, как переместить значок по экрану.
2. Как открыть программу двойным щелчком?
3. Что такое «правый клик» и для чего он нужен?
4. Как прокрутить страницу вниз/вверх?

Блок 4. Ориентирование в интерфейсе (макс. 2 б)

1. Где находится кнопка «Пуск» (или аналог в ОС)?
2. Как свернуть или развернуть окно?

Блок 5. Клавиатура и ввод текста (макс. 2 б)

1. Найди клавиши: Enter, пробел, Backspace, Shift.
2. Набери своё имя (оценивается умение находить буквы, использовать Shift для

заглавной).

Итоговая таблица результатов

№	Ф. И. учащегося	Знание устройств	Базовые операции	Работа с мышью (макс. 4 б)	Ориентирование в интерфейсе	Клавиатура и ввод текста	Общий балл (макс. 14 б)	Уровень	Примечания
1									
2									
3									

Приложение 4

Диагностика результатов программы

Цель диагностики

Комплексная оценка динамики развития обучающихся по личностным и метапредметным результатам в рамках программы.

Периодичность проведения

- текущая (середина обучения);
- итоговая (завершение программы).

Методы сбора данных

1. Наблюдение за поведением и деятельностью учащихся на занятиях.
2. Анализ продуктов деятельности (работы в графических редакторах, текстовые документы, мини-презентации).
3. Беседы и самооценка (короткие рефлексивные опросники).

Оценка личностных результатов

Критерии и оценки:

1. **Познавательный интерес**
 - проявляет инициативу при выполнении заданий;
 - задаёт вопросы по теме;
 - стремится узнать больше вне рамок занятия.
2. **Трудолюбие и усидчивость**
 - доводит работу до конца;
 - не отказывается от сложных задач;
 - терпеливо ищет решение при затруднениях.
3. **Аккуратность и ответственность**
 - соблюдает правила работы с техникой;
 - бережно относится к оборудованию;
 - сохраняет файлы в отведённой папке.
4. **Самооценка и рефлексия**

- может назвать свои успехи и трудности;
- принимает обратную связь от педагога.

Шкала оценки (по каждому критерию):

- 0 баллов — не проявляется;
- 1 балл — проявляется эпизодически, требует поддержки;
- 2 балла — стабильно проявляется самостоятельно.

Оценка метапредметных результатов

Критерии и оценки:

1. Регулятивные умения

- ставит простую цель (например, «нарисовать домик»);
- планирует шаги выполнения задания;
- контролирует результат (сравнивает с образцом/заданием);
- вносит исправления по ходу работы.

2. Познавательные умения

- находит нужную кнопку/инструмент в интерфейсе;
- переносит известный способ действия на новый объект (например, применяет знакомый инструмент в другом редакторе);
- выделяет главное в инструкции;
- решает простую проблемную ситуацию (например, «программа не отвечает»).

3. Коммуникативные умения

- сотрудничает в паре/группе при выполнении работы;
- задаёт уточняющие вопросы товарищу или педагогу;
- объясняет свои действия партнёру;
- соблюдает правила вежливого общения в цифровой среде (например, при обмене файлами).

4. Информационная грамотность

- открывает нужный файл/программу;
- сохраняет работу в заданной папке;
- использует поиск по имени файла;
- отличает надёжные действия от рискованных (например, не открывает неизвестные ссылки).

Шкала оценки (по каждому критерию):

- 0 баллов — не владеет;
- 1 балл — владеет с поддержкой педагога;
- 2 балла — владеет самостоятельно.

Инструменты фиксации результатов

1. Карта наблюдения (на каждого ученика)

Критерий	Середина обучения	Конец обучения	Примечания
Познавательный интерес			
Усидчивость			

Планирование действий			
Работа в паре			
Творческая активность			
Контроль оценка результатов своей деятельности			

2. Таблица групповых результатов (сводная)

№	Ф. И. учащегося	Личностные (макс. 8 б)	Регулятивные (макс. 8 б)	Познавательные (макс. 8 б)	Коммуникативные (макс. 8 б)	Информационная грамотность	Итого (макс. 40 б)	Уровень

Уровни освоения:

- 0–13 баллов — низкий (требуется индивидуальная поддержка);
- 14–27 баллов — средний (стабильное выполнение базовых действий с поддержкой);
- 28–40 баллов — высокий (самостоятельное применение умений).

Приложение 5

Индивидуальная презентация

Форма задания: индивидуальная презентация (5–7 слайдов) на свободную тему.

Критерии оценки (максимум 20 баллов)

1. Техническая реализация (макс. 6 б)

- корректное создание и сохранение файла (1 б);
- использование не менее 5 слайдов (1 б);
- вставка изображений/иконок (1 б);
- добавление текста (шрифт, размер, читаемость) (1 б);
- применение анимаций/переходов (1 б);
- отсутствие технических ошибок (сбой, потеря данных) (1 б).

2. Содержание и структура (макс. 6 б)

- наличие титульного слайда (тема, ФИО автора) (1 б);
- логичная последовательность слайдов (1 б);
- соответствие содержания заявленной теме (1 б);
- краткость и ясность текста (не более 3 строк на слайд) (1 б);
- наличие вывода/заключения (1 б);
- оригинальность темы и подачи (1 б).

3. Визуальное оформление (макс. 4 б)

- единый стиль (цвета, шрифты) (1 б);
- уместное использование фона (не мешает чтению) (1 б);

- баланс текста и графики (1 б);
- аккуратность размещения элементов (1 б).

4. Презентация работы (макс. 4 б)

- умение запустить презентацию без помощи педагога (1 б);
- чёткое озвучивание содержания (1 б);
- ответы на вопросы по теме (1 б);
- соблюдение регламента (3–5 мин) (1 б).

Сводная таблица результатов

№	Ф. И. учащегося	Техническая реализация (6 б)	Содержание и структура (6 б)	Визуальное оформление (4 б)	Презентация работы (4 б)	Итого (20 б)	Уровень	Примечания
1								
2								
3								

Уровни освоения:

- 0–6 баллов — низкий (базовые навыки не сформированы, требуется пошаговая поддержка);
- 7–13 баллов — средний (владеет основными операциями, допускает ошибки в деталях);
- 14–20 баллов — высокий (самостоятельно создаёт и презентует работу, соблюдает критерии).

Приложение 6

Лист самопроверки

Критерии самопроверки

Отметьте «да» или «нет» по каждому пункту.

1. Структура презентации

- В презентации 5–7 слайдов (не больше и не меньше).
- Есть титульный слайд (тема + имя автора).
- Последний слайд — «Спасибо за внимание!» или «Конец».
- Каждый слайд имеет чёткую тему/заголовок.

2. Содержание

- Тема презентации понятна и раскрыта просто, без сложных терминов.
- На каждом слайде — 1–3 предложения (не перегружено текстом).
- Информация достоверная (если есть факты — проверены).
- Текст без ошибок (орфография, пунктуация).

3. Оформление

- Шрифт крупный и читаемый (не менее 24 пт для основного текста).
- Цвет текста контрастирует с фоном (например, чёрный на белом).
- На слайде не более 3 цветов (фон + текст + акценты).
- Единый стиль оформления для всех слайдов (одинаковые шрифты, отступы).

4. Иллюстрации

- На каждом слайде есть картинка, фото или схема (1–2 на слайд).
- Изображения чёткие, не размытые.
- Картинки соответствуют теме слайда.

5. Технические аспекты

- Презентация открывается без ошибок.
- Все слайды переключаются по щелчку мыши.

6. Самооценка

- Я могу кратко рассказать о каждом слайде (2–3 предложения).
- Я готов ответить на 2–3 вопроса по теме презентации.
- Мне нравится, как выглядит моя работа.

Шкала оценки

- 17–20 «да» — отлично! Презентация готова к защите.
- 13–16 «да» — хорошо, но нужно доработать 1–2 момента (см. ниже).
- менее 13 «да» — требуется серьёзная доработка.

